



คำสั่ง สำนักงานพิสัจน์หลักฐานตำรวจ

ที่ ตจ.๑ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคูณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ยกเว้นเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการตรวจพิสัจน์
สำนักงานพิสัจน์หลักฐานตำรวจ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ กำหนดให้ “ในการซื้อหรือจ้างที่มีชิ้นงานจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย” และพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสำนักงานพิสัจน์หลักฐานตำรวจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด และเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาร่างคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ยกเว้นเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการตรวจพิสัจน์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณาคูณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ยกเว้นเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการตรวจพิสัจน์ ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---|---------------|
| ๑.๑ | รองผู้บัญชาการสำนักงานพิสัจน์หลักฐานตำรวจ (รับผิดชอบงานด้านพัสดุและพลาธิการ) | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้บังคับการกองพิสัจน์หลักฐานกลาง หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้บังคับการสถาบันฝึกอบรมและวิจัยการพิสัจน์หลักฐานตำรวจ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้บังคับการประจำ สำนักงานพิสัจน์หลักฐานตำรวจ | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้บังคับการศูนย์พิสัจน์หลักฐาน ๒ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้บังคับการศูนย์พิสัจน์หลักฐาน ๓ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้บังคับการศูนย์พิสัจน์หลักฐาน ๕ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้บังคับการศูนย์พิสัจน์หลักฐาน ๑๐ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | รองผู้บังคับการศูนย์พิสัจน์หลักฐาน ๑ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | รองผู้บังคับการศูนย์พิสัจน์หลักฐาน ๔ หรือผู้แทน | กรรมการ |

/๑.๑๒ รองผู้บังคับการ...

| | | |
|------|---|----------------------|
| ๑.๑๒ | รองผู้บังคับการศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๖ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๓ | รองผู้บังคับการศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๗ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๔ | รองผู้บังคับการศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๘ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๕ | รองผู้บังคับการศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๙ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๑๖ | ผู้บังคับการอำนวยการ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ หรือผู้แทน | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๑๗ | ผู้กำกับการ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ | ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) |
| ๑.๑๘ | รองผู้กำกับการ ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ที่รับผิดชอบงานพลาธิการ | ผู้ช่วยเลขานุการ (๒) |
| ๑.๑๙ | สารวัตร ฝ่ายส่งกำลังบำรุง กองบังคับการอำนวยการ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ที่รับผิดชอบงานพลาธิการ | ผู้ช่วยเลขานุการ (๓) |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามข้อ ๑ มีดังนี้

๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดแก้ไข เพิ่มเติม ยกเลิกคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ยกเว้นเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์ ที่ใช้ในราชการภายในสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ

๒) เสนอข้อพิจารณา ปรับปรุง และแก้ไขปัญหาการบริหารงานส่งกำลังบำรุงที่เกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ยกเว้นเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์ ให้เป็นไปอย่างประหยัด ยุติธรรม และมีประสิทธิภาพ

๓) ให้มีอำนาจเชิญ ผู้มีความรู้ทางเทคนิคในเรื่องต่าง ๆ มาให้คำชี้แจงหรือเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ ตามความจำเป็นและให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจให้ความร่วมมือส่งเจ้าหน้าที่ไปชี้แจงให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร สถิติข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่โดยให้ถือเป็นเรื่องสำคัญและเร่งด่วน

๔) ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำร่างคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ยกเว้นเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์ ตามความเหมาะสม

ในกรณีประธานกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้กรรมการผู้มีอาวุโสยศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจตรีที่เข้าร่วมประชุมในขณะนั้น ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมแทน

กรณีกรรมการท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้และได้มีการมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุม ผู้แทนท่านนั้นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจงานด้านการส่งกำลังบำรุงเป็นอย่างดี และควรจะมีมอบหมายให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการถาวรด้วย

๒. ให้หน่วยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือหน่วยใช้ แต่งตั้งคณะกรรมการระดับสัญญาบัตรหรือประทวนที่มีความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ นั้น ๆ อย่างน้อย ๓ คน ขึ้นไป ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-------------------|-----------------------------|
| ๒.๑ | ประธานกรรมการ | (ระดับสัญญาบัตร) |
| ๒.๒ | กรรมการ | (ระดับสัญญาบัตร หรือประทวน) |
| ๒.๓ | เลขานุการ/กรรมการ | (ระดับสัญญาบัตร) |

/จัดทำ...

